

# 江苏省外办政府信息公开申请表

申请人信息	公民	姓名		工作单位	
		证件名称		证件号码	
		联系电话		传真	
		联系地址		邮政编码	
		电子邮箱			
	法人及其他组织	名称		组织机构代码	
		法人代表		联系人姓名	
		联系电话		传真	
		联系地址		邮政编码	
		电子邮箱			
申请时间					
所需信息情况	所需信息的内容描述				
	所需信息的用途				
	所需信息的指定提供方式（可选） <input type="checkbox"/> 纸质 <input type="checkbox"/> 电子邮件 <input type="checkbox"/> 光盘 <input type="checkbox"/> 磁盘	获取信息的方式（可选） <input type="checkbox"/> 邮寄 <input type="checkbox"/> 快递 <input type="checkbox"/> 电子邮件 <input type="checkbox"/> 传真 <input type="checkbox"/> 自行领取			
本人(单位)承诺所获取的政府信息,只用于自身的特殊需要,不作任何炒作及随意扩大公开范围。					